

# FÁY ANDRÁS GÖRÖGKATOLIKUS TECHNIKUM ÉS SZAKGIMNÁZIUM

## 2024/2025-ÖS TANÉVRE VONATKOZÓ MUNKATERVE



A munkatervet készítette: Kondás Miklós

Az oktatói testület a munkatervet elfogadta: 2024. szeptember 18.



Kondás Miklós  
igazgató

A munkatervet a fenntartóval, a szülői választmánnyal és a diákönkormányzattal történő előzetes egyeztetés figyelembe vételével készítettük.

## TARTALOM

1.	<i>A TANÉV HELYI RENDJE</i> .....	3
1.1	<i>A tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása</i> .....	3
1.2	<i>A szünetek időtartama</i> .....	3
1.3	<i>A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések, programok időpontja</i> .....	4
1.4	<i>Az előre tervezhető értekezletek, fogadóórák és nyílt napok időpontja</i> .....	8
1.5	<i>Az szakképző intézmény bemutatkozását szolgáló nyílt napok tervezett időpontja</i> .....	9
1.6	<i>A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja</i> .....	9
1.7	<i>Minden egyéb, az oktatói testület által szükségesnek ítélt kérdés</i> .....	9
2.	<i>A FENNTARTÓ ÁLTAL MEGHATÁROZOTT VALLÁSI, VILÁGNÉZETI ELKÖTELEZETTSÉGNEK MEGFELELŐ ELVÁRÁSOK, FELADATOK</i> .....	11
2.1	<i>A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok</i> .....	11
2.2	<i>Intézményi feladatunk</i> .....	12
3.	<i>A NEVELÉSI ÉV, TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI</i> .....	14
3.1	<i>Az intézmény szakmai programja alapján kitűzött célok, feladatok</i> .....	14
3.2	<i>A tanév kiemelt feladata és annak megvalósításának tervezése</i> .....	14
4.	<i>A 2023/2024-ES TANÉV SORÁN TAPASZTALT NEHÉZSÉGEK KEZELÉSE</i> .....	15
4.1	<i>Az előző tanév során tapasztalat nehézségek kezelése</i> .....	15
5.	<i>AZ OKTATÓ-NEVELŐ MUNKA HATÉKONYSÁGÁNAK NÖVELÉSE</i> .....	18
6.	<i>JOGSZABÁLYOK MÓDOSÍTÁSÁBÓL EREDŐ FELADATOK</i> .....	19
7.	<i>LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK</i> .....	20
	<i>MELLÉKLETEK</i> .....	21
	<i>FÜGGELÉK – A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE</i> .....	21

## 1. A TANÉV HELYI RENDJE

### 1.1 A tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Érettségi	iskolavezetés	2025. 05. 05.
2.	Érettségi	iskolavezetés	2025. 05. 06.
3.	Pályaorientációs nap	szakmai munkaközösségek (Lenkey Emese)	2025. június 12.
4.	Diákönkormányzati nap	diákönkormányzat	2025. június 13.

#### A tanév szorgalmi időszaka

Első nap: 2024. szeptember 2. (hétfő)

Utolsó nap: 2025. június 13. (péntek)

A szorgalmi időszak első féléve 2025. január 17-éig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2025. január 24-ig tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

### 1.2 A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

#### Őszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. október 25. (péntek)

A szünet utáni első tanítási nap: 2024. november 4. (hétfő)

#### Téli szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. december 20.(péntek)

A szünet utáni első tanítási nap: 2025. január 6.(hétfő)

#### Tavaszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. április 16.(szerda)

A szünet utáni első tanítási nap: 2025. április 28. (hétfő)

#### Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2024. október 23. (október 23.) szerda

2025. május 1. (május 1.) csütörtök

#### Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban:

2024. december 7. (szombat) december 24. (kedd) helyett

2024. december 14. (szombat) december 31. (kedd) helyett

2025. május 17. (szombat) május 2. (péntek) helyett

**1.3 A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések, programok időpontja**

❖ **Nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok**

<b>sz.</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>időpont</b>
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	11. B1 (Balláné Pipoly Ágnes )	2024. 10. 07.
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	10. A és 10. C (Molitoriszné Liptálc Krisztina és Demeterné Láng Judit)	2024. 10. 22.
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	mozilátogatás humán munkaközösség	2025. 02. 21.
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	10. B, 10.D (Makkai Marianna, Oroszné Eszlári Szilvia)	2025. 03. 14.
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	osztályfőnökök	2025 áprilisában
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.) Kézfogás – a magyar összetartozás himnusza ( közös éneklés)	11.A Dulai Szilvia, művészeti szakkörösök és Hajnal-Farkas Zsófia	2025. 06. 04.

❖ **A szakképző intézmény hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontja – Iskolai élethez kapcsolódó programok, események, témahetek**

<b>sz.</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>időpont</b>
1.	Gólya- és közösségi nap Irotán	9.-es osztályfőnökök, DÖK, Butykai Péter	2024. 08. 28-30.
2.	Ünnepélyes tanévnyitó az iskolában – első tanítási nap	Péter atya, vezetőség és az osztályfőnökök	2024. 09. 01.
3.	Kompetenciamérés – NSZFH	Tóthné Szarka Beáta, 9. évfolyam	2024. 09. 16-20. és 2025. május
4.	Városismereti séta a 9. évfolyamos tanulóinknak	humán munkaközösség	2024. 09. 25.
5.	Magyar Diáksport Napja	testnevelés munkaközösség	2024. 09. 27.
6.	Csacsiavatás	10.B, Makkai Marianna	2024. 10. 04.
7.	Hangversenyek	Skornyák Tamás	3 alkalom a tanév során

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
8.	Tematikus nap: Terror Háza	humán munkaközösség	2024. 12. 07.
9.	Közösségi napok	osztályfőnökök	összesen 3 nap a tanév során
10.	Pályaorientációs tájékoztatók az általános iskolákban	Csányiné Wittlinger Mária, mérés, értékelés és marketing munkaközösség, Dulai Szilvia	2024. szeptember-november
11.	Pályaválasztási kiállítás a Miskolci Egyetem díszaulájában	Csányiné Wittlinger Mária, szakmai munkaközösségek	várhatóan 2024. novembere
12.	Karácsonyfa állítás és - díszítés	9. C, Ducsay Csilla	2024. 12. 02.
13.	Mikulás műsor	Ignác Izolda, 12. E	2024. 12. 06.
14.	Központi írásbeli felvételi	Csányiné Wittlinger Mária, 9. C és Ducsay Csilla	2025. 01. 18.
15.	Magyar kultúra napja	11. C Skornyák Tamás	2025. 01. 22.
16.	Pótfelvételi – írásbeli	Csányiné Wittlinger Mária Tóthné Szarka Beáta 9. C és Ducsay Csilla	2025. 01. 28.
17.	Fáy-bál	diákönkormányzat Ducsay Csilla, Szabó Dalma	2025. 02. 21.
18.	Alapítványi bál	Tóthné Szarka Beáta, Kalina Kristóf, Vajdovics József 11. évfolyam osztályfőnökei	2025. 02. 22.
19.	Felvételi elbeszélgetések	Csányiné Wittlinger Mária Tóthné Szarka Beáta 9. A (Pocsai Emese)	2025. 03. 10-11.
20.	PÉNZ7 – Pénzügyi és vállalkozói témahét	gazdálkodás és menedzsment munkaközösség (Lenkey Emese)	2025. 03. 3-7.
21.	Tematikus nap: $\pi$ -nap	matematika szaktanárok	2025. 03. 13.
22.	Tematikus nap: Jókai bicentenárium	Tóthné Szarka Beáta, humán munkaközösség	2025. 03. 12.
23.	Pótnap – felvételi elbeszélgetés	Csányiné Wittlinger Mária Tóthné Szarka Beáta	2025. 03. 19.
24.	Digitális téma7	Informatika munkaközösség (Vasas Szilvia)	2025. 03. 24-28.
25.	Fenntarthatósági témahét	reál munkaközösség (Keresztessy Lászlóné)	2025. 04. 7-11.
26.	Költészet napja	11. D és Varga Csilla Tímea	2025. 04. 11.
27.	Érettségi – írásbeli	Kondás Miklós, Tóthné Szarka Beáta	2025. 05-09.
28.	Templomtúra	Molitoriszné Lipták Krisztina, 9-11. évfolyam	2025. 05. 07.

<b>sz.</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>időpont</b>
29.	Szakmai vizsgák – írásbeli	Kondás Miklós, Csányiné Wittlinger Mária	2025. 05. 12-28.
30.	Kompetenciamérés – OH	Tóthné Szarka Beáta, 10. évfolyam	2025. 05. 30-ig
31.	Szakmai vizsgák – szóbeli, projekt	Kondás Miklós, Csányiné Wittlinger Mária	2025. 06. 3-11.
32.	Diákönkormányzati nap	11. A-B-C-D-E-F osztályok és osztályfőnökeik, DÖK koordinálásával	2025. 06. 12.
33.	Pályaorientációs nap	Csányiné Wittlinger Mária, Lenkey Emese	2025. 06. 13.
34.	Érettségi – szóbeli	Kondás Miklós, Tóthné Szarka Beáta	2025. 06. 16-tól
35.	Beiratkozás	Csányiné Wittlinger Mária 9. B (Kalina Kristóf)	2025. 06. 25.
36.	Pedagógusnap	vezetőség	2025. 06.

❖ A szakképző intézményhez kapcsolódó sajátos ünnepek megünneplésének időpontjai

sz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Tanévnyitó Szent Liturgia	Fedor Péter atya Tóthné Szarka Beáta és a 9. évfolyam osztályfőnökei	2024. 09. 01.
2.	Mária oltalma	10. B és 11. A	2024. 10. 01.
3.	Szalagavató	Vezetőség, 13. évfolyam osztályfőnökei, Vajdovics József és a 10. C	2024. 10. 11.
4.	12. évfolyam zárandoklata Máriapócsra	Fedor Péter atya 12.-es osztályfőnökök	2024. 10. 17.
5.	Rózsafüzér-nap	hitoktatók, Péter atya	2024. 10. 18.
6.	Fáy-hagyomány: Fröccs-ünnep	iskolavezetés	2024. 11. 08.
7.	Angyalok ünnepe	Péter atya, 10. D, 12. B és E	2024. 11. 08.
8.	Aranyszájú Szent János-nap	12. F (Vasas Szilvia)	2024. 11. 13.
9.	ForrásPont, Budapest	10. évfolyam	2024. 11. 23.
10.	Ádventi gyertyagyújtások	Péter atya, Hajnal-Farkas Zsófia	2024. 11. 15-től
11.	Ádventi gyertyagyújtás 1.		2024. 11. 15.
	Ádventi gyertyagyújtás 2. Szűz Mária bemutatása a templomban	9. C és 12. D	2024. 11. 21.
	Ádventi gyertyagyújtás 3.	hitoktatók	2024. 11. 29.
	Ádventi gyertyagyújtás 4. Szent Miklós püspök ünnepe	9. D és 11. B	2024. 12. 06.
	Ádventi gyertyagyújtás 5.	hitoktatók	2024. 12. 13.
	Ádventi gyertyagyújtás 6. Lelki nap	Hajnal-Farkas Zsófia, Kovácsné Zics Annamária és a szakkörösök	2024. 12. 20.
12.	Szállást keres a Szent család		2024. 12. folyamatos
13.	Felnőttek lelki napja	Péter atya	2024. 12. 20.
14.	Vízkereszt ünnepe	Péter atya , 9. B és 12. F	2025. 01. 06.
15.	Három főpap ünnepe	Péter atya és a 10. C és 11. C	2025. 01. 30.
16.	Utazási kiállítás	turisztika munkaközösség	2025. 02.
17.	Nagyböjti elmélkedések	Péter atya	2025. 03. 05-től
18.	Örömhírvétel ünnepe	Péter atya, 9. A és 11. D	2025. 03. 25.
19.	Felnőttek lelki napja	Péter atya	2025. 04.15.
20.	Diákok lelki napja	Hajnal-Farkas Zsófia és a szakkörösök	2025. 04. 16.
21.	Ballagók Szent Liturgiája, Imádság az érettségizőkért	Péter atya	2025. 04. 28.
22.	Mennybemenetel	Péter atya	2024. 05. 29.

<b>sz.</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>időpont</b>
23.	Szerenádparti	13. évfolyam osztályfőnökei	
24.	Ballagás	osztályfőnöki munkaközösség	2025. 04. 30.
25.	Katolikus középiskolák szentkúti zárándoklata	hitoktatók, Péter atya	2025. 05. 30.
26.	Közösségi szolgálat – nyitás és zárás	Péter atya és Rácz Nóra	2024. 09.03. 2025. 06. 10.
27.	Szakmai gyakorlatok	Csányiné Wittlinger Mária, Tóthné Szarka Beáta	2025. 06. 23-tól
28.	Tanévzáró hálaadás	Kondás Miklós, Péter atya Tóthné Szarka Beáta	2025. 06.
29.	Szentévi zárándoklat Rómába	Péter atya	2025. 07. 27-08.04.

#### 1.4 Az előre tervezhető értekezletek, fogadóórák és nyílt napok időpontja

##### ❖ Az oktatói testületi értekezletek időpontja

<b>időpont</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>
2024. 08. 22.	Alakuló értekeztet	igazgató
2024. 08. 29.	Tanévnyitó értekeztet	igazgató
2025. 01. 16.	Félévi osztályozó értekeztet	igazgató
2025. 02. 03.	Félévi értékelő értekeztet	igazgató
2025. 04. 30.	Érettségizők és végzősök osztályozó konferenciája	igazgató
2025. 06. 13.	Osztályozó konferencia	igazgató
2025. 07. 03.	Tanévzáró értekeztet	igazgató

##### ❖ A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

<b>időpont</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>
2024. 09.11.	Szülői értekezletek a 9. és 13. évfolyamnak	osztályfőnöki munkaközösség
2024. 09. 12.	Szülői értekezletek a 10., 11. és 12. évfolyamnak	osztályfőnöki munkaközösség
2024. 12. 03.	Fogadóórák	oktatók
2025. 02. 05.	Szülői értekezletek a 9. és 13. évfolyamnak	osztályfőnöki munkaközösség
2025. 02. 06.	Szülői értekezletek a 10.,11. és 12. évfolyamnak	osztályfőnöki munkaközösség
2025. 04. 02 .	Fogadóórák	oktatók



### 1.5 Az szakképző intézmény bemutatkozását szolgáló nyílt napok tervezett időpontja

időpont	esemény / téma	felelős
2024. 11. 18.	Nyílt nap 1.	Csányiné Wittlinger Mária 9. D (Bárányné Dobos Ildikó)
2024. 11. 26.	Nyílt nap 2.	

### 1.6 A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

A méréseket, így a a tanulók fizikai állapotának felmérését is a tanév rendje szabályozza. A 2024/2025-ös tanévben a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata 2025. január 9. és 2025. május 9. között történik, a mérés eredményeit 2025. június 20-ig kell feltölteni a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

A megadott intervallumban ütemezhető méréseket az alábbi táblázat tartalmazza.

sz.	feladat	felelős	időpont
1.	testsúly, testmagasság	testnevelők	2025. január 9-től
2.	testzsír, hajlékonyság	testnevelők	2025. február
3.	fekvőtámasz, felülés, hát	testnevelők	2025. március
4.	ingafutás, kéziszorító	testnevelők	2025. április
5.	helyből távolugrás, adatok összegzése	testnevelők	2025. május
6.	mérési eredmények feltöltése	testnevelők	2025. június 20-ig

### 1.7 Minden egyéb, az oktatói testület által szükségesnek ítélt kérdés

#### Az oktatói testület által fontosnak ítélt szabályozási terület

Iskolánkban az alábbi, oktatói testület által fontosnak ítélt területeket szabályozzuk

- géptermekek használata és rendje
- könyvtár használata és rendje
- digitális táblával ellátott termek, tanirodák használata és rendje
- laptopok kölcsönzésének rendje
- közösségi szolgálat
- szakmai gyakorlat megszervezésének rendje
- ebédeltetési rend

- közösségi napok szervezése
- érettségi találkozók megszervezése
- régi diákokkal való kapcsolattartás
- a szabadtéri kondipark működtetésének rendje
- tanév szorgalmi időszakában teljesített gyakorlat

### **1.8 A szakképző intézményi kórus időpontjai**

A művészeti szakkör, valamint keresztény hagyományok ápolása szakkör vezetője Hajnal-Farkas Zsófia. Mindkét szakkör működésétől kezdve nagyban segíti a lelki élet mélyítését, gazdagítja iskolai rendezvényeinket, sőt városi és országos kezdeményezésekbe is bekapcsolódik. Technikumban 9. évfolyamon, szakgimnáziumban pedig 9-11. évfolyamon, 1-1 órában tanulnak művészetek tárgyat, nálunk éneket diákjaink, éppen ezért hiánypótló a két szakkör. Kolléganőnk örömmel vállalta, hogy felkarolja ezt a területet, hogy újra színt vigyen a – két szakkör tagjaiból összeálló – kórus iskolánk mindennapjaiba.

A foglalkozások időpontja: hétfő 8-9.

## **2. A FENNTARTÓ ÁLTAL MEGHATÁROZOTT VALLÁSI, VILÁGNÉZETI ELKÖTELEZETTSÉGNEK MEGFELELŐ ELVÁRÁSOK, FELADATOK**

### **2.1 A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok**

A Miskolci Egyházmegye Közfeladatellátó Intézményei Fenntartója (MEKIF) elkötelezett – az óvodai neveléstől az egyetemi nevelés-oktatásig – az örök emberi értékek megismertetésére, átadására, ezen túlmenően az oktatás folyamatosan magasabb színvonalra emelésével, a bibliai ismeretek átadásával az egyetemes tudás elmélyítésére.

A fiatalok életvitelét, erkölcsi értékeit, lelki gazdagságát csak azáltal tudjuk javítani, hogy keresztény, vallásos utat mutatunk nekik. Feladatunk az, hogy a korszerű tudás átadása mellett diákjainkból erkölcsös keresztény ifjakat formáljunk, az isteni kinyilatkoztatásra alapuló szilárd értékrendet alakítsunk ki, megismertessük velük a katolikus hitigazságokat, a görögkatolikus hagyományokat, valamint saját felekezetük hagyományait. A megszerzett tudás, az átélt közösségi és liturgikus élmények, az erkölcsi megújulás – ez lehet záloga nemzeti felemelkedésünknek.

Küldetésünk olyan intézmények létesítése és működtetése, amelyek biztosítják a Borsod-Abaúj-Zemplén és Heves vármegye területén élő görögkatolikus családok számára a keresztény nevelést, ugyanakkor nyitottak vagyunk más felekezet felé is.

- Példaképünk a legfőbb tanító, Urunk Jézus Krisztus. Életünk beteljesedése felé az általa mutatott úton haladunk. Ez az út az Anyaszentegyház, amely a kinyilatkoztatás őrzője, tanítója.
- Kiemelt gondot fordítunk a 14-21 éves növendékek keresztény szellemű formálására, hogy mind jobban és érettebben éljék meg személyes hitüket, kialakítva magukban a keresztény élet melletti állásfoglalást.
- A keresztény nevelésnek abban kell segítenie a fiatalokat, hogy megérjének a szabadság felelős használatára, érzékük legyen a természetfeletti igazságok, igazi értékek iránt, megismerjék önmagukat és az őket körülvevő világot, felülemelkedjenek a középszerűségen, ne fáradjanak bele a folytonos önképzésbe és önnevelésbe.
- Olyan kiegyensúlyozott fiatalokat szeretnénk nevelni, akik testileg-lelkileg egészségesek, képesek a tanulásra, elfogadják a társadalmi érintkezés normáit. Megtanulják Isten törvényeit, az elfogadott viselkedés szabályaihoz való alkalmazkodást, toleránsak, probléma-érzékenyek, családszeretők, szeretik hazájukat, közvetlen környezetüket és iskolájukat. Az iskolai nevelés lényegét tekintve kiemelt feladatunk az érték közvetítés, értékalkotás, közösségre orientált tevékenység.

- A magas színvonalú minőségi oktatás és nevelés mellett elkötelezettek vagyunk a szociális hátrányok kompenzálására, a felzárkóztatásra. Evangéliumi küldetésünknel fogva széles körben kapaszkodót nyújtunk a mai világ értékválságával küszködő családok, a társadalom peremére került emberek felé. A peremre szorult növendékek felzárkóztatásáért külön áldozatokat is hozunk.
- Intézményeink a következetes erkölcsi normákat igyekeznek betartani és betartatni, tudatosítva, hogy a szabadság nem azt jelenti, hogy azt csinálunk, amit akarunk, hanem belső rendet, ésszerű cselekvést és kötelességteljesítést.

## 2.2 Intézményi feladatunk: hitéleti feladatok és programok

Tanévünk jelmondata:

***„Minden, amit tesztek, szeretetben történjék.”  
(1Kor 16,14)***

Egyházi fenntartású szakképző intézményként fontos feladatunk tanulóink keresztény szellemiségű erkölcsi nevelését. A keresztény nevelés segíti a ránk bízottakat abban, hogy megismerjék önmagukat és az őket körülvevő világot. Képesek legyenek szeretni másokat, segítsenek embertársaiknak, konfliktusaikat szeretettel, emberi módon kezeljék, tudjanak megbocsátani, és tiszteljék az egyházunk által elismert vallások normáit. Büszkék magyarságukra, ismerik és ápolják történelmi hagyományait, fontosak számukra a magyar és az egyetemes keresztény kultúra értékei. Törekednek arra, hogy szellemi, lelki és testi harmóniával bíró, szilárd keresztény erkölcsű, hazához hű felnőttekké váljanak.

Munkánk során a keresztény értékrendre építünk, az egyetemes emberi mellett, a nemzeti értékeket is szolgáljuk, fontos szerepet szánunk az egyházi és a nemzeti hagyományoknak.

Célunk, hogy tanulóink sajátítsák el egyházunk hagyományait, szokásait, vegyenek részt a közös liturgiákon. Ökumenikus szemléletben ismerjék meg más keresztény egyházak életét, tiszteljék mások vallásos meggyőződését.

### **Feladataink megvalósításának színterei:**

- köszönés
- reggeli ima
- 9-12. évfolyamon hittan órák
- osztályok közösen választott védőszentjei
- görögkatolikus egyházi ünnepeink megtartása – Szent Liturgia
- Aranyszájú Szent János-nap
- karácsony és húsvét előtt több hetes felkészülés, lelki napok

- osztálytermek dekorációja: az osztály védőszentjének képe, hozzákapcsolódó ima, gondolat
- zarándoklatok: 12. évfolyam, 10. évfolyam
- gólya- és közösségi nap az új 9. évfolyamnak Irotán
- ballagók Szent Liturgiája
- „szerenádparti”: végzőseink az iskola épületében köszönnek el oktatóiktól és az intézménytől
- bekapcsolódunk az aktuális liturgikus és/vagy egyházunk által szervezett alkalmakba, programokba: ministránstalálkozó, görögkatolikus középiskolások napja, ForrásPont, Akrofeszt stb.
- karitatív feladatokba való bevonás, ehhez kapcsolatépítés
- közösségi szolgálat szervezése nem kipipálandó dolog számunkra, élmények megtapasztalására sarkalljuk tizedikeseinket, ennek megfelelően építjük ki a partneri hálózatot
- az erkölcsi értékek, nemzeti múltunk ápolása iskolatörténetünk része is: az 1956-os események és a kitelepítés iskolánkhoz kötődő eseményei az emlékezést még személyesebbé teszik
- városunk templomainak megismerése – templomtúra
- rekollekciók
- a humán munkaközösség a Szent Imre tankönyvcsalád könyveit használja oktatómunkája során

Idén 14. éve vagyunk görögkatolikus fenntartású intézmény, 108. tanévünket kezdjük a miskolci oktatásban. Iskolánk védőszentje Aranyszájú Szent János, ezért november 13-án ünnepeljük meg iskolánk egyházi átvételének évfordulóját.

Szerencsések vagyunk, hogy egy gyönyörű kápolna segíti lelki töltekezésünket.

### 3. A NEVELÉSI ÉV, TANÉV FŐ CÉLKITŰZÉSEI

#### 3.1 Az intézmény szakmai programja alapján kitűzött célok, feladatok

Cél – feladat – indikátor metódusát követve a szakmai (pedagógiai) program főbb sajátosságai és az abból fakadó feladatok:

- Az alapító okiratban szereplő ágazati oktatás lehetőségeinek biztosítása, tanulói igényekre tekintettel.
- Az iskola szakmai programjának a Szakmajegyzéknek megfelelő működtetése.
- Az oktatási programnak (helyi tanterv) megfelelően a beiskolázás ágazatonként történik.
- A szakmai (pedagógiai) programból fakadó további feladatokat a munkaterv mellékletét képező munkaközösségi munkatervek tartalmazzák részletesen.
- Szakképző intézmények megváltozott, új rendszerű szakmai versenyein való részvétel: OSZTV (pénzügyi szakmák), SZAKMASZTÁR (kamarai szervezés)
- Egyéb tanulmányi versenyek: pl. OKTV, Görögkatolikus Tudásolimpia, Illésy Gasztró Kupa, HEBE levelezőverseny, MAGYOSZ stb.

#### 3.2 A tanév kiemelt feladata és annak megvalósításának tervezése

- a digitális oktatás korábbi tapasztalatainak hasznosítása, további alkalmazása az oktatásban,
- az oktatást és tanulást segítő szoftverek használata,
- jó gyakorlatok megosztása, az OTR-ben regisztrált, hasznosítható továbbképzéseken való részvétel,
- a tanmenetek elkészítése és ellenőrzése szeptember közepéig, különös tekintettel az új tankönyvekre, új tantárgyakra (irányadó: NAT2020)
- a tanulók magatartásának, fegyelmének erősítése,
- a tanulók neveltségi szintjének emelése,
- a tanulók folyamatos felkészülésének ellenőrzése (házi feladatok ellenőrzése, tételfelelések),
- a továbbtanulni szándékozó tanulók felkészítése a felvételire, szakmai és ágazati vizsgákra, szakképzésben való továbbtanulásra,
- tehetséggondozás, versenyekre való felkészítés,
- felzárkóztatás, kompetenciafejlesztés – matematikából elsősorban a 9. és a 12. évfolyamon,
- konzultációs lehetőségek javító- és pótló vizsgákra,

- kulturális nevelés – színházlátogatások, (teremszínház), hangversenyek, múzeumlátogatások osztály- és/vagy tematikus napok keretében osztályfőnök, illetve szaktanár szervezésében, igazodva az évad repertoárjához,
- pénzügyi kultúra fejlesztése – pénzügyi és vállalkozói témahét
- digitális kompetenciák fejlesztése – digitális témahét, (de folyamatosan a tanév során)
- a környezeti nevelés szerepe a kapcsolattartásban – fenntarthatóság-környezettudatosság témahét, szelektív hulladéktárolás, teremtésvédelem
- fokozott takarékosagra nevelés, tudatos takarékoság
- egészséges életmódra nevelés a mindennapok gyakorlatában, családi életre nevelés termékenységtudatosan
- az iskolai élethez kapcsolódó programok szervezésénél tantárgyak esetében szem előtt tartjuk a témanapokat, illetve az ágazati profilnak megfelelő feladatvállalást – ezzel is lehetőséget teremtve a gyakorlásra
- munkaközösségek együttműködése iskolai rendezvények szervezésében
- ideiglenes védelemre jogosult (menedékes) diákok további fejlesztése, nevelése-oktatása

A szakképzési törvény előírása alapján, az előírt jogszabályi keretek között a tavaly felülvizsgált és módosított minőségirányítási rendszer működtetése.

#### ***4. A 2023/2024-ES TANÉV SORÁN TAPASZTALT NEHÉZSÉGEK KEZELÉSE***

##### ***4.1 Az előző tanév során tapasztalt nehézségek kezelése***

- A tavalyi tanév újdonsága, hogy rendeletileg is elvált egymástól a köznevelési és a szakképzési tanév. A legnagyobb problémát az okozta, hogy hogyan szervezzük meg az írásbeli és a szóbeli érettségi közötti időszakban az előrehozott érettségit tevő 12. évfolyamosok szakmai óráinak oktatását, illetve ennek KRÉTA-ban történő, rendelethez igazodó adminisztrálását.
- A folyamatos tájékoztatás és annak hiánya a változásokról és aktualitásokról: az időben történő tájékoztatás a gyors reagálás feltétele, hogy mindkét minisztériumtól és az NSZFH-től mi is időben kapjunk tájékoztatást.
- Év közbeni rövid határidős módosítások a KRÉTA elvárásai szerint: duális képzés, vizsgarendszer működtetése. A folyamatos központi frissítés sokszor új problémákat eredményez: az adminisztráció kezelhetetlen, bizonyos funkciók ideiglenesen nem működnek, adatok eltűnnek és/vagy módosulnak.

- A szakmai vizsgáztatásba belépett a Szent Atanáz Vizsgaközpont. Az iskola eleinte csupán adatközvetítő volt.
- A Szakképzési Centrum erős marketingtevékenységével – mely a Képzési és Élményközpontban interaktív környezetben egyszerre tudja ajánlani minden iskoláját és képzését a felvételiző diákoknak – továbbra is nehéz felvenni a versenyt, hiszen így nem egyenlő esélyekkel indulunk a továbbtanulási tájékoztatás terén.

### Helyzetelemzés

<i>Hiányosság / nehézség</i>	<i>Infrastruktúrához köthető</i>	<i>Humán erőforráshoz köthető</i>
<i>tantermek száma kevés, teljes kihasználtsággal működünk</i>	<i>több gépteremre és nagyobb tornateremre lenne szükségünk</i>	<i>új, speciális tárgyakhoz többféle óraadó szükséges</i>
<i>ágazathoz köthető speciális teremigények</i>	<i>géptermekben szükséges a korszerűsítés, több laptop,</i>	
<i>az eszközpark nem tudja lekövetni az informatikai fejlesztéseket</i>		
<i>Wifi hálózatunk teljesítménye korlátozott</i>		<i>párhuzamos használat esetén a rendszer lassú, akadozik, így rendszerfejlesztés szükséges</i>
	<i>a tantermekben több projektorra lenne szükségünk</i>	
<i>tankönyha külső helyszínen</i>	<i>órarendnél figyelembe venni az utazást és csoportbontást</i>	<i>bérleti díj fizetése, kísérő szükséges (két oktatási asszisztens)</i>
<i>maximális a tantermi kihasználtságunk – vizsgák, mérések megszervezése külön odafigyelést igényel</i>	<i>mérések, vizsgák alatt nem minden esetben jut tanterem az oktatásra, csoportbontásokat nagyon át kell gondolnunk</i>	
<i>bérfeszültség (az új alkalmazottaknak sok esetben magasabb a bérük, mint az átvett vagy évek óta nálunk dolgozóknak)</i>		
<i>a színvonalas továbbképzések költségei magasak</i>		<i>nincs elkülönített anyagi forrásunk ezek fedezetére</i>

### BELSŐ TÉNYEZŐK



<b>POZITÍV</b>	<p><b>ERŐSSÉGEK</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 22 osztályunk van (technikailag 24)</li> <li>• szülők intézményünk iránti bizalom erős</li> <li>• gazdálkodás és menedzsment, informatika, turisztika, közművelődés, valamint közlekedés, szállítmányozás és logisztika ágazatban oktatunk</li> <li>• munkaerőpiac által keresett szakmák oktatása</li> <li>• munkáltatói elégedettség a végzett tanulókkal kapcsolatban</li> <li>• BOKIK elismerése a szakmai gyakorlatokkal kapcsolatban</li> <li>• szakmai gyakorlatot biztosító cégek, intézmények pozitív visszajelzései diákjainkról</li> <li>• jól képzett, innovatív oktatók</li> <li>• fejlesztőpedagógusok foglalkoznak az SNI és BTMN-s tanulókkal</li> <li>• stabil kapcsolati tőke</li> <li>• az iskola arculata 108 évről szól, generációk iskolája vagyunk, melyből immár 14 év egyházi fenntartású</li> <li>• biztos továbbtanulási lehetőségek</li> <li>• egyházi iskolaként nagyobb figyelmet fordítunk diákjaink lelki-szellemi fejlődésére: nevelési igazgatóhelyettes atya mellett saját pszichológus és saját védőnő, iskolaorvos és szociális segítő figyel a tanulók mentálhigiénés állapotára</li> <li>• iskolai kápolna a hitoktatáshoz</li> </ul>	<p><b>GYENGESÉGEK</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• termék hiánya</li> <li>• a kollégáknak saját oktatói laptopra lenne szükségük, hiszen a minőségi oktatás alapfeltétele lenne, mint munkaeszköz</li> <li>• a technikai képzés tárgyi feltételeinek folyamatos biztosítására és fejlesztésére van szükség: pl turisztikai technikusok, informatikai labor</li> <li>• idegen nyelv oktatásához elengedhetetlen a CD lejátszó, hiszen az érettségi részfeladatot is CD-n kapjuk meg</li> <li>• az AI előnyei, oktatásban is jól hasznosítható területeinek feltérképezése, megismerése</li> <li>• oktatást segítő alkalmazottak száma kevés: tankönyv külső helyszínen van, óraadók technikai segítése az órák előkészítésében stb.</li> </ul>	<b>NEGATÍV</b>
	<p><b>LEHETŐSÉGEK</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• új ágazatok indítása, az ahhoz kapcsolódó partneri hálózat kialakítása</li> <li>• pályázati lehetőségek</li> <li>• eszközpark, eszközök és felszerelések frissítése, valamint korszerűsítése</li> <li>• iskolaépület felújításának befejezése</li> <li>• digitális munkarend: intézményünk egységes, saját szerverről működtetett portállal rendelkezik (moodle)</li> </ul>	<p><b>VESZÉLYEK</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>a szakgimnázium utolsó, felfutó évfolyamából a technikai évfolyamra</i> visszabukás veszélye</li> <li>• a többcélú intézményi lét nehézségei: KIR-SZIR, BM és KIM nem egységes elvárásai, állásfoglalásai</li> <li>• az új ágazatokkal az elhelyezkedési lehetőségek bizonytalanok</li> <li>• sok a vidéki gyerek, nehéz a hazajárás</li> <li>• állami fenntartású iskolákban a hasonló ágazatok indítása</li> <li>• hamarabb megváltoztatták a programterveket és képzési kimeneteli követelményeket, mint ahogy az intézmények erre felkészülhettek volna</li> <li>• képzés közbeni változtatás lehetősége fennáll</li> </ul>	
<b>KÜLSŐ TÉNYEZŐK</b>			

## **5. AZ OKTATÓ-NEVELŐ MUNKA HATÉKONYSÁGÁNAK NÖVELÉSE**

Az oktató-nevelő munka hatékonyságának növelése az alábbi eszközök, módszerek segítségével valósítjuk meg:

- a digitális oktatás korábbi tapasztalatának hasznosítása, további alkalmazása az oktatásban,
- az oktatást és tanulást segítő szoftverek használata  
pl. köznevelési portálok, DKT, saját oktatóink feladatbankjának rendszeres használata
- pályakezdő kollégák munkájának segítése, mentorálás
- motiváció: minőségi munka elismerése, anyagi megbecsülés, elismerés
- továbbképzéseken való részvétel (KAPI, POK, BM, KIM, IKK)  
az OTR-ben rögzített továbbképzések

## **6. JOGSZABÁLYOK MÓDOSÍTÁSÁBÓL EREDŐ FELADATOK**

A belügyminiszter 30/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről, illetve a kulturális és innovációs miniszter 33/2024. (VIII. 27.) KIM rendelete a 2024/2025. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről, valamint a 2019.évi LXXX. Szakképzési törvény és annak végrehajtásáról szóló, 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet július 1-jétől hatályos változata szerint szervezzük a tanévet.

### **Változások**

1. Második éve van rendeletileg két tanév rendje: köznevelésben és szakképzésben alkalmazandó tanév rendje.
2. Iskolai dokumentumok aktualizálása, módosítása a jogszabályi háttérnek megfelelően.
3. Ügyintézésel – jogviszonyigazolás –, adminisztrációval kapcsolatos, jogszabályi változtatásból eredő módosítások nyomon követése

## 7. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az iskolai munkatervet az intézmény diákönkormányzata 2024. év szeptember hó 12. napján tartott ülésén véleményezte, melyet aláírással tanúsítok.

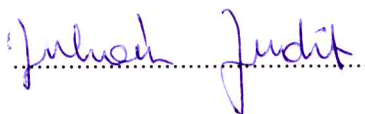
Miskolc, 2024. szeptember 12.



*diákönkormányzat képviselője*

Az iskolai munkatervet a Szülői Szervezet 2024. év szeptember hó 17. napján tartott ülésén véleményezte, melyet aláírással tanúsítok.


Miskolc, 2024. szeptember 17.



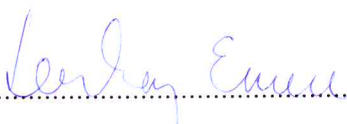
*Szülői Szervezet elnöke*

A Fáy András Görögkatolikus Technikum és Szakgimnázium oktatói testülete a 2024/2025-ös tanév munkatervét elfogadta. (Melléklet: jegyzőkönyv, oktatói testület névsora)

Miskolc, 2024. szeptember 18.

  
.....  
*igazgató*





*hitelesítő*

## **MELLÉKLETEK**

Munkaterv elfogadásának jegyzőkönyve és jelenléti íve.

### **FÜGGELÉK – A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE**

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet
- Az érettségi vizsga vizsgaszabályzatáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- A tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet
- A nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet
- A munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló miniszteri rendelet
- A köznevelési és szakképző intézményben ideiglenes védelemre jogosult tanulók fejlesztése, nevelése-oktatásának megvalósításáról szóló 299/2022. (VIII.9.) Korm. rendelet
- A 2019. évi LXXX. törvény 34. § és a szakképzésről szóló törvény 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet
- A belügyminiszter 30/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről
- A kulturális és innovációs miniszter 33/2024. (VIII. 27.) KIM rendelete a 2024/2025. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről

## Jegyzőkönyv

Készült 2024. szeptember 18-án a Fáy András Görögkatolikus Technikum és Szakgimnázium oktatói értekezletén.

**Jelen voltak:** Kondás Miklós igazgató,  
Csányiné Wittlinger Mária, szakmai igazgatóhelyettes,  
Tóthné Szarka Beáta, oktatási igazgatóhelyettes,  
Fedor Péter atya, nevelési igazgatóhelyettes  
az iskola oktatói (jelenléti ív mellékelve)

Tárgy: Az iskola munkatervének, Pedagógiai Programjának és a Házirend módosításának elfogadása

Kondás Miklós igazgató úr köszöntötte az iskola oktatóit, a megjelenteket, majd felsorolta a napirendi pontokat. Összegezte az elmúlt időszak tapasztalatait, különös tekintettel a változások gyakorlatban történő alkalmazására. Majd a Házirendről beszélt. Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a házirendben először a tiltott tárgyak, elsősorban a telefonok elhelyezésének és dokumentálásának a rögzítése fontos. Ezután ismertette ennek menetét. Az eljárásrend során kitért a szokásostól eltérő, de életszerű esetekre és az ezzel kapcsolatos problémákra, valamint arra, hogy kinek adják le és hol vehetik fel. Feltette a kérdést, van-e valakinek hozzáfűzni valója.

Treitné Kocsis Zita szót kért. Kérdése a büntetés mértékére irányult: hogyha mégis találunk telefont a tanulóknál, milyen büntetést lehet neki adni.

Kondás Miklós igazgató úr válaszában elmondta, hogy a figyelmeztetések a jogszabálynak megfelelően, a fokozatokat pedig be kell tartani. Majd feltette a kérdést, van-e valakinek hozzászólása. Mivel nem volt, ismét feltette a kérdést az oktatói testületnek, hogy elfogadják-e a házirend módosítását. Az oktatói testület egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta azt. Ezek után rátért a 2024/2025-ös tanév munkatervére. Elsőként az iskolai programok változásairól, majd a jogszabályból eredő változásokról szólt. A múlt heti szülői értekezleteken és a szülői választmányi ülésen a 2024/2025-ös tanév eseménynaptár tervezetét már ismertették. A továbbiakban az eseménynaptár tervezett programjairól szólt. Majd megkérdezte, van-e hozzáfűznivalója vagy kérdése valakinek. Mivel nem volt, ismét megkérdezte az oktatói testületet, hogy a munkatervet elfogadják-e. Az oktatói testület a munkatervet egyhangúlag elfogadta, tartózkodás és ellenvetés nélkül. Következő napirendi pont a Pedagógiai Program módosításainak elfogadása. Majd átadta a szót Lenkey Emesének.

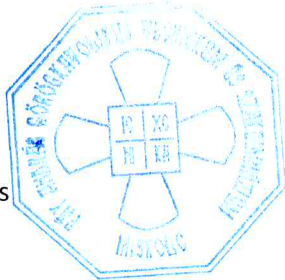
Lenkey Emese Ágnes a gazdálkodás-menedzsment és logisztika munkaközösség vezetője a Pedagógiai Program módosításáról nyújtott részletes tájékoztatást. Elmondta a módosítás okait: a törvényi és a képzési szerkezet változása. Bekerült két új fejezet, a „Különleges pedagógiai célok megvalósításához igazodó nevelés és oktatásszervezési megoldások – A képességkibontakoztató és az integrációs felkészítés”-ről, valamint a Pályaorientációs szolgáltatásainkról. Helyesbítés is történt: a 2020-as NAT-nak megfelelően a tanulmányok alatti vizsgák tantárgyankénti követelményeivel kapcsolatban. Kikerültek az OKJ-s képzések, valamint a mindennapos testnevelés törvényi változása is bekerült a Pedagógiai Programba. Az új gyermekvédelmi törvény jelzési kötelezettséggel kapcsolatos módosítása is bekerült. Továbbá bekerült a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak körére szóló rendelet. A részletes szabályozást az iskolai házirend tartalmazza. Szintén bekerült a szakmai vizsgára történő intenzív felkészítés közvetlenül a

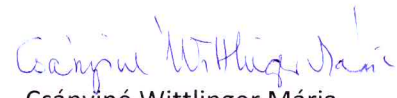
vizsgatevékenységek megkezdése előtt. Helyesbítés történt a KKK módosításnak megfelelően. Tájékoztatta a jelenlévőket a dokumentum elérhetőségeiről.

Kondás Miklós igazgató úr feltette a kérdést, van-e valakinek felvetése. Mivel nem volt, ezért megkérdezte az oktatói testületet, elfogadják-e a programot. A Pedagógiai Programot az oktatói testület ellenvélemény és tartózkodás nélkül elfogadta. Több napirendi pont és felszólalás nem volt, így a megbeszélést berekesztette.

K. m. f.


  
Kondás Miklós  
igazgató

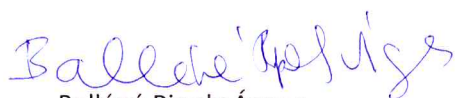


  
Csányiné Wittlinger Mária  
szakmai igazgatóhelyettes

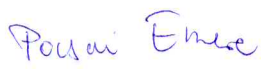



Fedor Péter  
nevelési igazgatóhelyettes

  
Tóthné Szarka Beáta  
oktatási igazgatóhelyettes

  
Balláné Pipoly Ágnes  
jegyzőkönyvvezető

Hitelesítők:

  
Pocsai Emese  
oktató

  
Molitoriszné Lipták Krisztina  
oktató

# Jelenléti ív

*Iskolai munkaterv és iskolai dokumentumok elfogadása*

**2024. szeptember 18.**

Ssz.	Név	Aláírás
1.	Balláné Pipoly Ágnes	Balláné Pipoly Ágnes
2.	Bárányné Dobos Ildikó	
3.	Barna Adrienn Zsuzsanna	
4.	Benyó Klára	
5.	Béres Ildikó	Béres Ildikó
6.	Butykai Péter	Butykai Péter
7.	Csányiné Wittlinger Mária	Csányiné Wittlinger Mária
8.	Cseh Mónika	Cseh Mónika
9.	Demeterné Láng Judit	
10.	Domokos Éva	Domokos Éva
11.	Dr. Béki Zsuzsanna	Dr. Béki Zsuzsanna
12.	Ducsa Csilla	
13.	Dulai Szilvia	Dulai Szilvia
14.	Faragó-Stefán Andrea	
15.	Fedor Péter Gábor	Fedor Péter Gábor
16.	Feketéné dr. Hegyi-Kéri Ágnes	<del>FDKKA</del>
17.	Györgyné Gyarmati Andrea	Györgyné Gyarmati Andrea
18.	Hajnal-Farkas Zsófia	
19.	Hojdákne Nagy Zsuzsanna	Hojdákne Nagy Zsuzsanna
20.	Ignác Izolda	Ignác Izolda
21.	Kalina Kristóf	Kalina Kristóf
22.	Keresztessy Lászlóné	Keresztessy Lászlóné
23.	Kiss Lotár László	
24.	Kondás Miklós	Kondás Miklós
25.	Lehoczky Alfréd Endre	Lehoczky Alfréd Endre
26.	Lenkey Emese Ágnes	Lenkey Emese Ágnes



27.	Makkai Marianna Ágnes	Makkai Marianna Ágnes
28.	Melegné Feldmár Margit	Melegné Feldmár Margit
29.	Móka József	Móka József
30.	Molitoriszné Lipták Krisztina	Molitoriszné Lipták Krisztina
31.	Oroszné Eszlári Szilvia	Oroszné Eszlári Szilvia
32.	Oroszné Karmanoczki Judit	Oroszné Karmanoczki Judit
33.	Oroszné Polyák Annamária	Oroszné Polyák Annamária
34.	Ortó Judit	Ortó Judit
35.	Pájer Zita	Pájer Zita
36.	Pappné Hruscsák Erzsébet	Pappné Hruscsák Erzsébet
37.	Pázmándy Hedvig Erzsébet	Pázmándy Hedvig Erzsébet
38.	Poczodi Gergely	Poczodi Gergely
39.	Pocsi Emese Mária	Pocsi Emese Mária
40.	Rácz Nóra	Rácz Nóra
41.	Skernyókné Jeddi Katalin	
42.	Skornyák Tamás	Skornyák Tamás
43.	Sörlei Tamás Attiláné	Sörlei Tamás Attiláné
44.	Szabó Dalma	Szabó Dalma
45.	Szegedi Márta	Szegedi Márta
46.	Szőke Zsuzsanna	Szőke Zsuzsanna
47.	Tóth Andrea	
48.	Tóthné Szarka Beáta	Tóthné Szarka Beáta
49.	Treitné Kocsis Zita	Treitné Kocsis Zita
50.	Vajdovics József	
51.	Varga Csilla Tímea	Varga Csilla Tímea
52.	Vasas Szilvia	Vasas Szilvia
53.	Veréb Csaba	Veréb Csaba
54.	Dandé András	
55.	Kovácsné Zics Annamária	
56.	Marczi András	
57.	Szűcs Béla	
58.	Szabó-Nagy Veronika	Szabó-Nagy Veronika



K/683-3/2024.

**Fáy András Görögkatolikus Technikum  
és Szakgimnázium**

**Tárgy: munkaterv fenntartói véleményezése**

**Kondás Miklós**  
Igazgató úr részére

**Miskolc**  
Jászi Oszkár u. 1.  
3529

### Fenntartói vélemény

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 34. § (1) bekezdésben meghatározottak szerint: „A tanév, illetve a tanítási év szakképzésben alkalmazandó rendjét a szakképzésért felelős miniszter rendeletben állapítja meg. A szakképző intézmény ez alapján éves munkatervet készít.”

A Fáy András Görögkatolikus Technikum és Szakgimnázium a fenntartó Miskolci Egyházmegye Közfeladatellátó Intézményei Fenntartója (székhely: 3526 Miskolc, Szeles u. 59., képviseli: Bialkó Mária igazgató) részére megküldte a 2024/2025. tanévre vonatkozó munkatervét.

Az oktatói testület által elfogadott Munkaterv alkalmas a 2024/2025. tanév helyi rendjének szabályozására.

Miskolc, 2024. szeptember 26.

*Bialkó Mária*  
Bialkó Mária  
MEKIF  
igazgató



*dr. Nagymáthé Sarolta*  
dr. Nagymáthé Sarolta  
Oktatás- és Nevelésügyi Osztály  
osztályvezető